

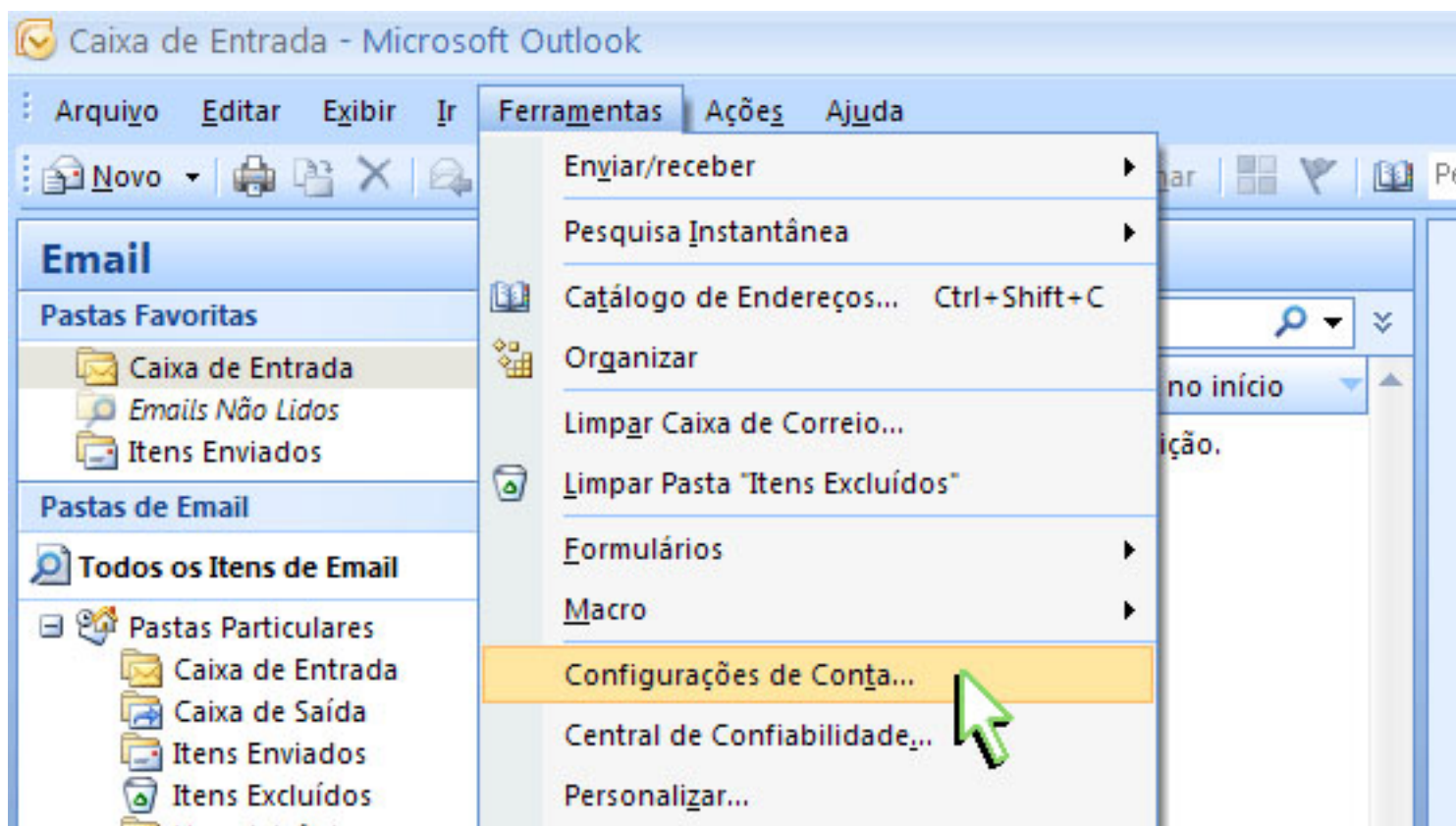
Outlook (autenticado)

Escrito por Administrator

Ter, 06 de Setembro de 2011 18:35 - Última atualização Dom, 23 de Dezembro de 2012 15:49

outros leitores:
[Outlook 2010](#)
[Thunderbird](#)

Clique em Ferramentas, depois em Configurações de Conta.

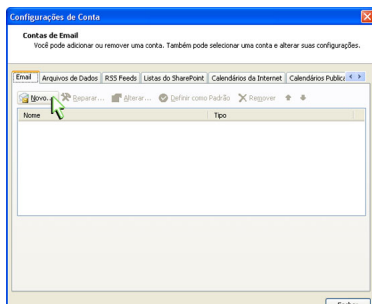


Na guia Email, clique no botão Novo.

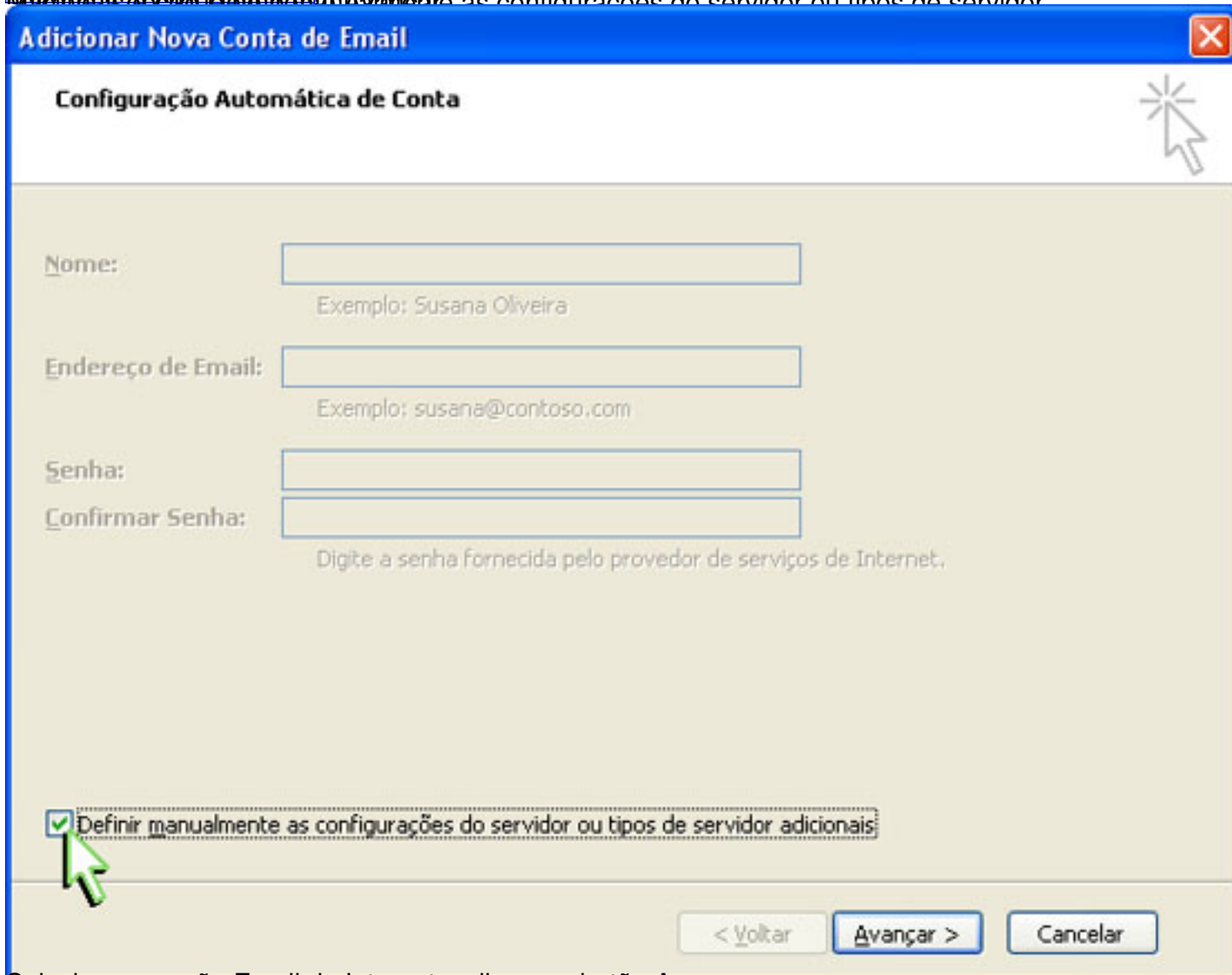
Outlook (autenticado)

Escrito por Administrator

Ter, 06 de Setembro de 2011 18:35 - Última atualização Dom, 23 de Dezembro de 2012 15:49



Adicione uma nova conta clicando no botão Adicionar nova conta. Defina automaticamente as configurações de servidor ou tipos de servidor



Selecione a opção Email da Internet e clique no botão Avançar.

Outlook (autenticado)

Escrito por Administrator

Ter, 06 de Setembro de 2011 18:35 - Última atualização Dom, 23 de Dezembro de 2012 15:49

Adicionar Nova Conta de Email

Escolher Serviço de Email

Email da Internet
Conexão com o servidor POP, IMAP ou HTTP para enviar e receber emails.

Microsoft Exchange
Conexão com o Microsoft Exchange para acessar email, calendário, contatos, fax e caixa postal.

Outros
Conexão com um tipo de servidor mostrado abaixo.


Serviço Móvel do Outlook (Sistema de Mensagens de Texto)


Preencha os campos:


Outlook (autenticado)

Escrito por Administrator

Ter, 06 de Setembro de 2011 18:35 - Última atualização Dom, 23 de Dezembro de 2012 15:49

Adicionar Nova Conta de Email 

Configurações de Email na Internet
Todas estas configurações são necessárias para que a conta de email funcione. 

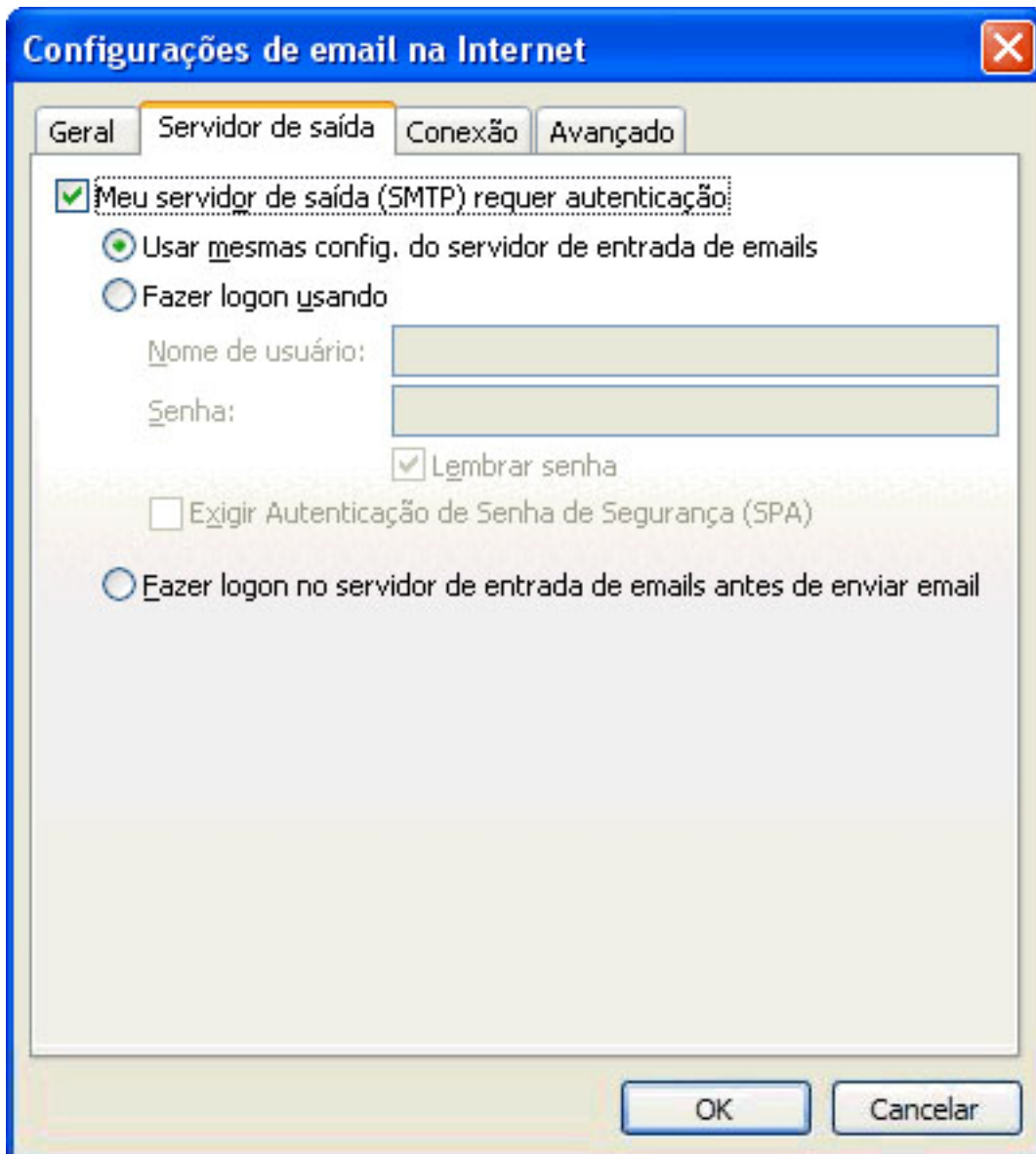
Informações do Usuário	Testar Configurações da Conta
Nome: <input type="text" value="Nome para Exibição"/>	Depois de preencher as informações nesta tela, é recomendável testar a conta clicando no botão abaixo (Requer conexão com a rede.)
Endereço de Email: <input type="text" value="e-mail@seu_dominio"/>	<input type="button" value="Testar configurações da conta..."/>
Informações do Servidor	
Tipo de Conta: <input type="text" value="POP3"/>	
Servidor de entrada de emails: <input type="text" value="pop3.seu_dominio"/>	
Servidor de saída de emails (SMTP): <input type="text" value="smtp.seu_dominio"/>	
Informações de Logon	
Nome de Usuário: <input type="text" value="Nome@seu_dominio"/>	
Senha: <input type="password" value="*****"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Lembrar senha	
<input type="checkbox"/> Exigir logon usando Autenticação de Senha de Segurança (SPA)	<input type="button" value="Mais Configurações."/> 

Quando o tipo de conta é POP3, o servidor de entrada de emails e o servidor de saída (SMTP) requer

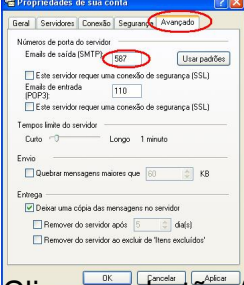
Outlook (autenticado)

Escrito por Administrator

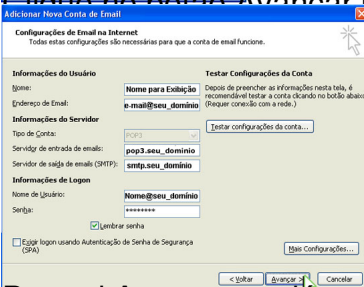
Ter, 06 de Setembro de 2011 18:35 - Última atualização Dom, 23 de Dezembro de 2012 15:49



Clique em Avançado, altere a porta do Servidor de saída (SMTP) para 587 e clique em OK.



Clique no botão Avançar para finalizar a criação de sua conta.

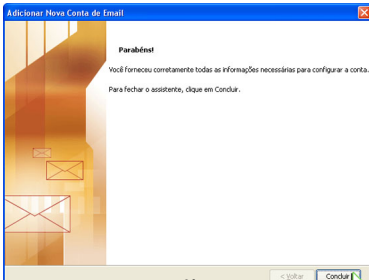


Pronto! A sua conta já está configurada. Basta clicar no botão Concluir.

Outlook (autenticado)

Escrito por Administrator

Ter, 06 de Setembro de 2011 18:35 - Última atualização Dom, 23 de Dezembro de 2012 15:49



[Microsoft Office Word 2010 - Guia de Referência do Painel de Controle](#)